

Положение  
о системе внутреннего обеспечения соответствия деятельности  
ФГУП «ТТЦ «Останкино» требованиям антимонопольного законодательства

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе внутреннего обеспечения соответствия деятельности ФГУП «ТТЦ «Останкино» требованиям антимонопольного законодательства (далее – Положение) разработано в целях соблюдения требований антимонопольного законодательства и профилактики нарушений антимонопольного законодательства на федеральном государственном унитарном предприятии «Телевизионный технический центр «Останкино» (далее - Предприятие).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие термины:

антимонопольный комплаенс - создание и организация системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Предприятия;

антимонопольное законодательство - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законах, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные, осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

антимонопольный орган - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

доклад об антимонопольном комплаенсе - документ, содержащий информацию об организации на Предприятии антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

уполномоченное подразделение – ответственное подразделение, осуществляющее выявление комплаенс-рисков на Предприятии и иные функции, определенные настоящим Положением;

коллегиальный орган - комиссия по оценке эффективности организации и функционирования на ФГУП «ТТЦ «Останкино» антимонопольного комплаенса - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

нарушение антимонопольного законодательства - ограничение, устранение конкуренции;

риски нарушения антимонопольного законодательства - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных последствий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции.

## 2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

### 2.1. Цели антимонопольного комплаенса:

а) обеспечение соответствия деятельности Предприятия требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Предприятия, которая заключается в выявлении и предупреждении рисков нарушения требований антимонопольного законодательства структурными подразделениями и организация и функционирование внутреннего контроля за соблюдением соответствия деятельности Предприятия требованиям антимонопольного законодательства (далее - внутренний контроль).

### 2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление и управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

б) создание механизмов внутреннего контроля, обеспечивающих соответствие деятельности структурных подразделений требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации;

в) внедрение механизмов реализации внутреннего контроля;

г) регламентация процедур внутреннего контроля;

д) повышение уровня оперативного выявления ситуаций, которые могут привести к нарушениям требований антимонопольного законодательства Российской Федерации;

е) осуществление контроля за функционированием и совершенствованием механизмов реализации антимонопольного комплаенса.

ж) оценка эффективности функционирования на Предприятии антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса Предприятие руководствуется следующими принципами:

а) принцип законности в части соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе требований антимонопольного законодательства Российской Федерации;

б) принцип регулярной оценки рисков нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации;

в) принцип информирования о действующем на Предприятии

внутреннем контроле путем размещения такой информации на официальном сайте Предприятия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

г) принцип мониторинга эффективности функционирования механизма антимонопольного комплаенса и осуществления контроля за устранением выявленных нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации;

д) принцип ответственности и неотвратимости наказания в части привлечения к ответственности виновных лиц за несоблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) принцип непрерывности функционирования механизма антимонопольного комплаенса в целях своевременного выявления признаков нарушений и пресечения нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации, а также в целях предупреждения их появления;

ж) принцип совершенствования в части улучшения механизма антимонопольного комплаенса.

### 3. Организация и функционирование антимонопольного комплаенса на ФГУП «ГТЦ «Останкино»

3.1. Организация и функционирование антимонопольного комплаенса направлены на внедрение в деятельность высоких стандартов профессиональной этики, формирование максимальной заинтересованности и личной ответственности работников Предприятия за соблюдением требований антимонопольного законодательства Российской Федерации при осуществлении ими должностных обязанностей, совершении действий, влияющих на деятельность Предприятия.

Общий контроль за организацией и функционированием на Предприятии антимонопольного комплаенса осуществляется генеральным директором, который:

а) утверждает настоящее Положение, вносит в него изменения, а также при необходимости принимает иные локальные нормативные акты, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение работниками Предприятия настоящего Положения;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

3.2. Уполномоченным подразделением, ответственным за организацию, обеспечение контроля и анализа эффективности антимонопольного комплаенса на Предприятии является правовое управление.

3.3. К компетенции уполномоченного подразделения относятся:

а) выявление комплаенс-рисков, обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

б) подготовка и представление генеральному директору на утверждение локального нормативного акта об антимонопольном комплаенсе, изменений и дополнений к нему, а также при необходимости иных внутренних локальных нормативных актов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

в) учет результатов работы уполномоченного подразделения по выявлению комплаенс-рисков, обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определению вероятности возникновения комплаенс-рисков;

г) выявление конфликта интересов в деятельности работников и структурных подразделений Предприятия, разработка предложений по их исключению;

д) консультирование работников Предприятия по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

е) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Предприятия по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

ж) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

з) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

и) подготовка карт комплаенс-рисков, планов мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства, ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса, доклада об антимонопольном комплаенсе и представление указанных документов на утверждение в коллегиальный орган;

к) информирование генерального директора о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, выявленные в порядке, установленном пунктом 4.3 настоящего Положения;

л) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.4. Оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган.

3.5. К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение, оценка и утверждение мероприятий, касающихся функционирования антимонопольного комплаенса, включая карты комплаенс-рисков, планы мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства, ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение ежегодного доклада об

антимонопольном комплаенсе.

#### 4. Выявление, предупреждение и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением на регулярной основе должны проводиться:

- а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Предприятия за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- б) анализ локальных нормативных правовых актов Предприятия;
- в) анализ проектов локальных нормативных правовых актов Предприятия;
- г) мониторинг и анализ практики применения Предприятием антимонопольного законодательства;
- д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), реализуются следующие мероприятия:

- а) осуществление сбора сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;
- б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства на Предприятии, который содержит классифицированные по сферам деятельности Предприятия сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных в адрес Предприятия на недопущение повторения нарушения.

4.3. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением анализа локальных нормативных актов Предприятия, реализуются следующие мероприятия:

- а) уведомления структурных подразделений Предприятия о начале сбора замечаний и предложений по действующим локальным нормативным актам;
- б) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений структурных подразделений Предприятия;

в) представление генеральному директору доклада о необходимости (целесообразности) внесения изменений в локальные нормативные акты Предприятия или об отсутствии таковой.

4.4. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства на Предприятии уполномоченным подразделением, в установленной сфере деятельности реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике на Предприятии;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики на Предприятии.

4.5. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням согласно Приложению № 1.

4.6. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

4.7. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

## 5. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

5.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением разрабатываются (не реже одного раза в год) План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства по форме Приложения № 2.

5.2. Уполномоченное подразделение осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

## 6. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

6.1. В целях оценки эффективности функционирования на Предприятии антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели.

6.2. Уполномоченное подразделение должно проводить (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования на Предприятии антимонопольного комплаенса должна направляться в комиссию по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса. Информация должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

## 7. Доклад об антимонопольном комплаенсе

7.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Предприятием антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Предприятием антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

7.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен размещаться на официальном сайте Предприятия после его утверждения.

## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение подлежит пересмотру и актуализации по мере необходимости.

8.2. Руководитель уполномоченного подразделения несет ответственность за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса на Предприятии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Работники Предприятия несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение локальных нормативных актов Предприятия, регламентирующих процедуры и мероприятия антимонопольного комплаенса.

8.4. Вопросы, неурегулированные настоящим Положением, регламентируются законодательством Российской Федерации.

Приложения:

1. Категории рисков нарушения антимонопольного законодательства.

2. План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

Начальник правового управления

Шабшай А.Л.

Приложение 1  
к Положению о системе внутреннего  
обеспечения соответствия деятельности  
ФГУП «ТТЦ «Останкино» требованиям  
антимонопольного законодательства

Категории рисков нарушения антимонопольного законодательства

<b>Категория риска</b>	<b>Последствия риска нарушения антимонопольного законодательства</b>
Низкий уровень -	Отрицательное влияние на отношение гражданского общества к деятельности Предприятия или возможность выдачи предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства
Средний уровень	Возможность возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения должностных лиц и Предприятия к административной ответственности в виде фиксированного* штрафа
Высокий уровень	Возможность возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения Предприятия к административной ответственности в виде оборотного** штрафа или привлечения должностных лиц к административной ответственности в виде дисквалификации

Прим.

\*Под фиксированным понимается штраф, размер (диапазон) которого установлен действующим законодательством в виде фиксированной суммы в рублях;

\*\*Под оборотным понимается штраф, размер (диапазон) которого рассчитывается в соответствии с действующим законодательством в виде доли от размера суммы выручки правонарушителя от реализации товара (работы, услуги).

Начальник правового управления

Шабшай А.Л.



Приложение 2  
к Положению о системе внутреннего  
обеспечения соответствия деятельности  
ФГУП «ТТЦ «Останкино» требованиям  
антимонопольного законодательства

План мероприятий  
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства  
(ФОРМА)

№ п/п	Комплаенс - риск	Мероприятия по минимизации и устранению комплаенс- рисков	Срок	Ответственный исполнитель

Начальник правового управления

Шабшай А.Л.